

Порядок действий работодателя при получении уведомления о непринятии к зачету суммы пособия

С 01.07.2024 пособия по временной нетрудоспособности и по беременности и родам (далее – пособия) работникам назначаются по основному месту работы с учетом заработка по месту работы на условиях внутреннего и (или) внешнего совместительства (п. 31 Положения № 569).

Пособия по месту работы на условиях внутреннего и (или) внешнего совместительства работникам назначаются в следующих случаях:

- работник, находящийся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работает в период указанного отпуска по совместительству по основному (по другой должности служащего (профессии рабочего) или другому месту работы на условиях неполного рабочего времени (не более половины нормальной продолжительности рабочего времени);

- при отсутствии основного места работы - на дату наступления случая временной нетрудоспособности, беременности и родов (п. 31 Положения № 569).

В случае назначения пособия по основному месту работы и подтверждения фактической занятости сотрудника у другого нанимателя, расходы на выплату пособий не принимаются к зачету в счет обязательных страховых взносов в бюджет фонда и **подлежат возврату получателем пособия** (п. 38 Положения № 569).

Территориальный орган Фонда через информационный ресурс «Личный кабинет плательщика взносов» направляет уведомление о непринятии к зачету суммы пособия по форме согласно Приложению 5 к Положению о порядке предоставления сведений и информации при назначении пособий по временной нетрудоспособности и по беременности и родам, утвержденному постановлением правления Фонда социальной защиты населения от 18.08.2023 № 10.

Каков порядок действий нанимателя, получившего уведомление.

1. Произвести перерасчет суммы пособия и отразить сумму перерасчета в бухгалтерском учете сторнировочной записью.

2. Предложить работнику возратить излишне выплаченную сумму пособия.

3. В случае отказа работника на возмещение суммы переплаты пособия в добровольном порядке удержание производится ежемесячно до полного погашения задолженности из сумм пособий, заработной платы или иного дохода в размере не более 20 % от суммы пособия в месяц на основании решения комиссии по назначению пособий.

В случае увольнения получателя пособия и отказа от возмещения в добровольном порядке, переплата взыскивается с получателя пособия в судебном порядке (п. 39 Положения № 569).

4. Организации необходимо возместить в бюджет фонда излишне выплаченную сумму пособия не позднее дня, следующего за установленным днем выплаты заработной платы за последний месяц квартала получения уведомления о непринятии к зачету суммы пособий.

5. Представить уточненные сведения по форме ПУ-3 «Индивидуальные сведения» на получателя пособия (тип формы – исходная) с корректными сведениями с учетом перерасчета пособия.

Период за который сторнировано пособие необходимо описать по коду вида деятельности «ПОСОБИЕ0».

В случае сторнирования пособия за весь период необходимо отменить запрос на предоставление сведений о среднедневном заработке и другой информации для расчета указанного пособия, путем подачи запроса (тип формы – отменяющая).

6. Отразить сумму не принятых к зачету расходов в отчете формы 4-фонд за период, в котором произведен перерасчет, по строке 17 и сторно по строке 55.

Плательщики обязаны осуществлять мониторинг уведомлений, направленных территориальным органом Фонда.

Начальник райотдела

И.Т. Лукашевич